

Jaarverslag Koninklijk NIVRA 2006/2007

Bijlage 2 bij de agenda voor de bijeenkomst van de Ledenvergadering op 12 december 2007

JAARVERSLAG KONINKLIJK NIVRA 2006/2007

Inhoud

Verslag Algemeen Bestuur	Vanaf blz.
1. Algemeen	3
2. Resultaat	6
3. Financiële positie	8
4. Kerncijfers	9
5. Vooruitblik	10
Jaarrekening 2006/2007	
Balans per 31 augustus 2007	12
Staat van baten en lasten over boekjaar 2006/2007	14
Toelichting	15
Overige gegevens	29

Algemene Ledenvergadering van het
Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants
Postbus 7984
1008 AD AMSTERDAM

Amsterdam, 5 november 2007

Mevrouw, mijnheer,

VERSLAG ALGEMEEN BESTUUR

1. Algemeen

Ontwikkeling van het beroep

Regelgeving

Het verslagjaar 2006/2007 stond vooral in het teken van nieuwe regelgeving. Nieuwe regels die voor alle registeraccountants, ook als ze niet als controlerend accountant werkzaam waren, gevolgen hebben gehad.

In het kielzog van de Wta en het Bta is in het afgelopen jaar veel tijd en inspanning gestoken in het opstellen van nieuwe beroepsregels en in de consultatie van en de informatie aan de leden hierover. Met name de nieuwe gedragscode VGC heeft daarbij de aandacht gevraagd. In juni 2007 hebben de commissies Van de Luitgaarden en Verdiesen met hun rapporten een eerste aanzet gegeven tot vereenvoudiging van de regels voor de samenstelpraktijk.

Internationale activiteiten

Regelgeving is meer en meer afkomstig uit New York (IFAC) en Brussel (EU). Het NIVRA gaf commentaar op meer dan veertig ontwerpstandaarden en wetsvoorstellen, over zaken als aansprakelijkheid, vereenvoudiging regelgeving, onafhankelijkheid, samenvatting fiscale en commerciële jaarverslaggeving en IFRS voor SME's. In de organen van IFAC en FEE oefende het NIVRA invloed uit via vele actieve leden.

Ledencommunicatie

In het kader van de discussies rond de rapporten Van de Luitgaarden en Verdiesen is veel aandacht besteed aan ledencommunicatie. Door NIVRA en NOvAA werden acht discussiebijeenkomsten georganiseerd, die door meer dan 400 leden zijn bezocht. De uitkomsten worden meegenomen bij de herziening van de VGC in het komende jaar.

Daarnaast zijn er diverse hulpmiddelen ontwikkeld om met name kleine kantoren te ondersteunen: een handboek, een handreiking en voorlichtingsbijeenkomsten.

Met de introductie van de handleiding regelgeving accountancy (HRA) is een belangrijke stap gezet om de regelgeving voor accountants inzichtelijk te maken. In het verslagjaar zijn al ruim 10.000 bestellingen voor de gedrukte versie van de HRA ontvangen.

Arbeidsmarkt

Krapte op de arbeidsmarkt en een groeiende markt voor accountantsdiensten vraagt om verhoogde inspanningen om voldoende instroom van nieuwe accountancystudenten te realiseren. Het NIVRA heeft dit verslagjaar, in samenwerking met de NOvAA, een nieuwe arbeidsmarktcampagne gestart, getiteld: 'Zo, nu weet je wat een accountant doet'. De eerste resultaten van die campagne zijn hoopgevend: inmiddels is 31 procent van de jongeren positief ten opzichte van het accountantsberoep; in 2006 was dat nog maar 18 procent.

Onderwijs

Per 1 oktober 2006 heeft het NIVRA niet langer de wettelijke taak een opleiding tot registeraccountant te verzorgen; het Examenbureau RA is opgeheven. Voor het erkennen van AA- en RA-opleidingen is de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) ingesteld. Het NIVRA heeft bij de CEA specifieke aandacht gevraagd voor het beroepsprofiel van de registeraccountant en erop aangedrongen dat de eindtermen voldoen aan internationale standaarden.

Tenslotte heeft de Commissie Toekomst Accountancy Opleidingen zich verdiept in de huidige knelpunten binnen het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Komend verslagjaar wordt een rapportage met toekomst-scenario's verwacht.

Toetsing

De RA-titel staat voor een herkenbare kwaliteit en integriteit. Willen we deze verworvenheid behouden, dan zal ook in de toekomst sprake dienen te zijn van toetsing van de RA die als accountant optreedt. Nu de AFM met de uitvoering van haar toezicht is gestart beraadt het NIVRA zich op de toekomstige taken van het College Toetsing Kwaliteit. Een concreet businessplan zal dit najaar aan de leden worden voorgelegd.

Bestuur

De afgelopen jaren zijn er de nodige stappen gezet om van het NIVRA een meer doelmatige en efficiënte bureauorganisatie te maken. Inmiddels beschikt het NIVRA over een professionele bureaubezetting. De transparantie van de organisatie i.c. de samenhang tussen bestuur, directie, commissies, vakgroepen en het bureau kan echter nog worden verbeterd. Ook de betrokkenheid van extern belanghebbenden in de organisatie is momenteel niet geregeld. Om die redenen is besloten de 'governance' van het NIVRA te verbeteren.

Tuchtrecht

Het afgelopen boekjaar ontvingen de Raden van Tucht 86 klachten tegen RA's en legden 24 maal een maatregel op aan een registeraccountant. Van klachten tegen RA's die door het bestuur van het NIVRA zijn aangespannen is dit jaar in zeven gevallen uitspraak gedaan. Vier keer is de maatregel van doorhaling opgelegd. Één klacht werd ongegrond verklaard.

Ontwikkeling van de carrière

Young professionals

Met de groeiende markt voor accountantsdiensten en de toenemende krapte op de arbeidsmarkt blijft het noodzakelijk zorg te dragen voor voldoende instroom van nieuwe accountancystudenten, maar ook moet getracht worden reeds afgestudeerde registeraccountants voor het vak te behouden.

Het NIVRA heeft in 2006 NIVRA Young Professionals (NYP) opgezet, met het doel jonge beroepsgenoten samen te brengen om ervaringen te delen, kennis te vergaren en ideeën uit te wisselen. Het NYP-programma telt inmiddels meer dan 700 leden en heeft een reeks van bijeenkomsten georganiseerd.

Ledenservice

Een speerpunt in het meerjarenplan 2005-2008 van het NIVRA is de uitbouw en verbetering van de ledenservice. Daarmee is ook in het verslagjaar goede voortgang gemaakt. Het programma aan cursussen en trainingen van VERA is verder verbreed. Voor meer dan 50 organisaties zijn in-company trainingen verzorgd. Ook op het terrein van e-learning is, samen met de NOvAA, een goede start gemaakt, met ruim 2000 deelnames. Het nieuwe cursusprogramma dat zich specifiek richt op accountants in business telde in de eerste helft van 2007 al meer dan 1000 deelnemers; het aantal cursussen groeide van 20 naar 100.

Ook het Kennis- en Informatiecentrum heeft verdere stappen gezet op de weg naar volledige digitalisering van informatie en online beschikbaarheid. Voor een betere ontsluiting van de informatie is vanaf oktober 2006 een nieuwe digitale catalogus (KIC 2.0) online beschikbaar.

De elektronisch ondersteunde helpdesk kent sinds dit jaar een continue bezetting en biedt, conform de wens van veel leden, opnieuw telefonische support. De helpdesk behandelde 2300 vragen.

De nog jonge NIVRA-uitgeverij heeft grote voortgang geboekt met de opzet van online beschikbare publicaties (waaronder het geheel vernieuwde handboek regelgeving accountants) en met de vernieuwing van de websites van de organisatie. Kort na het verslagjaar is de nieuwe nieuwssite www.accountant.nl geopend als eerste zichtbare resultaat van die inspanningen.

De NIVRA-site bereikte in juni een nieuw maandrecord met 938.000 raadplegingen door 75.000 bezoekers. Dit ging overigens niet ten koste van de belangstelling voor het gedrukte woord. In het verslagjaar werden ruim 10.000 bestellingen voor de gedrukte versie van de HRA ontvangen.

Ontwikkeling van markt en maatschappij

Verslaggeving

Het NIVRA toetst verslaggevingsregels op controleerbaarheid en uitvoerbaarheid en adviseert de opstellers bij de totstandkoming van die regels.

Gedurende het verslagjaar zijn NIVRA-leden via compacte samenvattingen geïnformeerd over gewijzigde en concept IFRS-verslaggevingsregels. Daarnaast zijn de verslaggevingsregels over pensioenen ingrijpend veranderd en complexer geworden. In verband hiermee heeft het NIVRA in het najaar van 2006 interactieve regiosessies gehouden.

MVO

Het NIVRA neemt deel in de normcommissie van het Nederlands Normalisatie Instituut ISO, die organisaties aan de hand van best practices wil ondersteunen bij de invoering van maatschappelijk verantwoord ondernemen. De nieuwe standaard heeft tevens betrekking op de verslaggeving, waarbij ook de betrouwbaarheid van de informatie aan bod komt.

2. Resultaat

De activiteiten in het afgelopen boekjaar hebben uiteindelijk geresulteerd in een per saldo € 146 hoger resultaat van € 259 vergeleken met het vorig boekjaar toen een resultaat van € 113 werd geboekt.

Zoals uit de specificaties en toelichting kan worden afgeleid zijn er op onderdelen soms behoorlijke afwijkingen; de meest significante afwijkingen ten opzichte van de uitkomsten van het boekjaar 2005/2006 worden hier toegelicht.

Bij de **ledenservice** is sprake van een toename van de omzet met bijna € 2.800.

Te merken zijn hier de effecten van de invoering van de verplichte cursus inzake de VGC, de intensieve samenwerking tussen de accountants in business en de vereniging registercontrollers (via de Stichting Controllers Instituut) in het opzetten en uitvoeren van cursussen speciaal gericht op die doelgroep en de uitgave van het handboek regelgeving accountancy in samenwerking met onze zusterorganisatie de NOvAA.

De inkomsten van de **kwaliteitstoetsingen** zijn ca € 400 hoger. Intensievere toetsingen, mede als gevolg van de invoering van de WTA en uitvoerige discussies met kantoren over de uitkomsten van de toetsingen zijn de voornaamste oorzaken van deze stijging. Zoals bekend mag worden verondersteld worden in beginsel de werkelijke kosten van de toetsingen doorberekend met uitzondering van de kleinere kantoren. Voor de kleinere kantoren gelden vaste afspraken over de door te berekenen kosten.

De **personeelskosten voor het NIVRA (na doorberekening aan gelieerde organisaties)** zijn met ruim € 900 gestegen. Dit wordt naast de reguliere salarisstijging veroorzaakt door de toename van de bezetting met 4.5 FTE alsmede het veelvuldig gebruik van (specialistische) uitzendkrachten om de steeds verdere toenemende werkdruk te kunnen hanteren.

De actievere opstelling van het NIVRA op het gebied van regelgeving, dienstverlening aan de leden onder andere door de instelling van de helpdesk waar veelvuldig gebruik van wordt gemaakt (zo waren er over het afgelopen boekjaar 2300 helpdesk vragen), de verdere professionalisering van het kennis- en informatiecentrum, de voorbereidingen voor de nieuwe websites, het -vooruitlopend op de financiering- in dienst nemen van werknemers om invulling te geven aan de pluriforme organisatie en de toename van het aantal personeelsleden bij de educatieafdeling kunnen met name worden gemoreerd.

Uit het bezettingsoverzicht blijkt een verschuiving in aantal personeelsleden van ondersteunende diensten naar personeelsleden in de "vaktechnische" sfeer. Uit dit overzicht kunnen ook duidelijk worden afgeleid de effecten van het in gang gezette beleid om meer inhoudelijk een bijdrage te leveren aan de drie specifieke kennisgebieden waarop het NIVRA, als beroepsorganisatie voor alle registeraccountants, zich moet manifesteren in de maatschappij te weten assurance, accounting en governance.

In het boekjaar is de vaktechnische afdeling gesplitst in beroepsontwikkeling en –reglementering en beleid en innovatie. Onderstaand volgt een overzicht van de personele bezetting per 31 augustus ('full time equivalenten'):

	2007 (FTE)	2006 (FTE)
Algemeen	7,8	3,4
Beleid en innovatie	12,4	9,0
Beroepsontwikkeling en reglementering	15,6	12,9
Ledenservice	25,8	26,5
CTK (College Toetsing Kwaliteit)	4,4	4,9
Praktijkstage	3,3	3,5
	<u>69,3</u>	<u>60,2</u>
Ondersteunende diensten		
- Personeelsdiensten	2,1	3,4
- Financiële administratie	8,2	9,5
- ICT en applicatiebeheer	5,6	4,8
- Facilitair bedrijf	4,4	7,8
- Centrale personen administratie	2,8	2,2
	<u>23,1</u>	<u>27,7</u>
Totaal bureau	92,4	87,9
Geleerde instellingen *	<u>16,3</u>	<u>11,5</u>
Totaal inclusief geleerde instellingen	<u>108,7</u>	<u>99,4</u>

* Medewerkers staan weliswaar op de loonlijst van het NIVRA, echter de hiermee gepaard gaande kosten worden doorberekend aan de betreffende geleerde instellingen.

De toename van de **afschrijvingen** met ca € 200 is het gevolg van extra afschrijvingen die genomen zijn op verbouwingen en kantoormeubilair in verband met de relocatie. De verhuizing van de A.J Ernststraat naar de Antonio Vivaldistraat (zijstraat van de Boelelaan) is gepland voor maart 2007 (met de officiële opening op 16 april 2008).

De **kosten** die verband houden met de **ondersteuning** van de **beroepskwalificatie** zijn toegenomen met ruim € 2.000.

Met name kunnen hier worden genoemd de toename van de volgende kostensoorten:

- bestuur en commissies ca € 150; publicatie van (concept) verordeningen;
- advieskosten ca € 400; betreft voornamelijk juridische adviezen, adviezen rondom de invoering van de nieuwe pensioenregeling en adviezen rondom de nieuwe huisvesting;
- internationale werkzaamheden ca € 200; participatie aan het WCAO in Istanbul en de intensivering van de participatie binnen IFAC;
- publicaties ca € 100; het afgelopen jaar zijn 12 nieuwe publicaties verschenen;
- bijeenkomsten leden ca € 100; voorlichtings- en discussiebijeenkomsten rondom diverse vaktechnische issues en informatiebijeenkomsten
- opleiding en evenementen ca € 1.000: uiteraard zijn de directe kosten van de deze activiteiten toegenomen (zie ook de opbrengsten).

3. Financiële positie

De financiële positie kan aan de hand van de balansen per 31 augustus als volgt worden weergegeven (voorzover niet anders is vermeld luiden bedragen in duizenden euro's).

	2007 €	2007 €	2006 €	2006 €
VERMOGEN OP LANGE TERMIJN				
Eigen vermogen	3.196		2.937	
Voorzieningen	<u>1.323</u>		<u>1.043</u>	
		4.519		3.980
VASTGELEGD OP LANGE TERMIJN				
Vaste activa		<u>-/- 699</u>		<u>-/- 874</u>
Beschikbaar voor financiering van het werkkapitaal		<u>3.820</u>		<u>3.106</u>
Dit werkkapitaal is als volgt samengesteld:				
Vorraden		386		12
Vorderingen		3.568		2.034
Liquide middelen		<u>2.805</u>		<u>2.853</u>
		6.759		4.899
Kortlopende schulden		<u>-/- 2.939</u>		<u>-/- 1.793</u>
Werkkapitaal		<u>3.820</u>		<u>3.106</u>

Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de jaarrekening.

4. Kerncijfers

De onderstaande kerncijfers zijn ontleend aan de balans en staat van baten en lasten van de afgelopen vijf jaar. Voorzover niet anders is vermeld luiden bedragen in duizenden euro's.

	2006/ 2007	2005/ 2006	2004/ 2005	2003/ 2004	2002/ 2003
Baten					
Beroepsorganisatie	10.324	9.836	9.508	7.746	6.430
Ledenservice	5.936	3.185	2.659	2.247	2.125
Resultaat	259	113	1.699	- 960	- 1.853
Personeel					
Personeelskosten	8.978	7.710	6.250	6.027	5.031
Gemiddeld aantal FTE	102	97	83	78	76
Kosten per werknemer	88	79	75	77	66
Financiering					
Eigen vermogen	3.196	2.937	3.474	1.775	2.735
Aantal leden					
Openbaar accountant	4.359	4.348	4.348	4.320	4.338
Overheidsaccountant	1.256	1.265	1.283	1.312	1.298
Interne accountant	677	670	639	590	553
Werkzaam in overige beroepen *	5.705	5.543	5.332	5.229	5.107
Totaal actief	11.997	11.826	11.602	11.451	11.296
Niet actief	2.151	2.181	2.171	2.106	2.056
Totaal	14.148	14.007	13.773	13.557	13.352
* <i>Waarvan FINAD</i>	4.819	4.599	4.527	4.426	4.362
Gemiddelde contributie per lid (euro)	673	686	675	557	468

5. Vooruitblik

De Wta is op 1 oktober 2006 ingevoerd. In de wet wordt een aantal zaken geregeld die voor de komende jaren direct van invloed zullen zijn op onze organisatie.

Zo is de wettelijke taak van het (doen) verzorgen van het onderwijs (Examenbureau) vervallen en is er een Commissie Eindtermen Accountancy (CEA) ingevoerd.

Bovendien heeft de AFM een toezichtstaak gekregen. Het NIVRA beraadt zich nog over haar rol bij de toetsing van de kwaliteit van de beroepsuitoefening.

Ook de Wet tuchtrechtspraak accountants (Wtra), welke nog in behandeling is, heeft consequenties voor onze organisatie. Het is de bedoeling dat het tuchtrecht zal vervallen, er komt een accountantskamer bij de rechtbank in Zwolle (publieke financiering) en het NIVRA zal een klachtencommissie dienen op te richten voor die -in oude termen- tuchtzaken die niet bij de accountantskamer terecht komen.

De baten voor het komend boekjaar 2007/2008 betreffen voornamelijk contributies, welke zijn vastgesteld in de Ledenvergadering van 28 februari 2007. Naar verwachting zal het komend boekjaar een batig saldo opleveren.

In maart 2008 zal het NIVRA verhuizen naar de Antonio Vivaldistraat. Naar verwachting kunnen de daarbij benodigde investeringen in verbouwingen en meubilair uit eigen middelen worden gefinancierd en zullen geen externe financieringen worden aangegaan.

In het komend jaar hopen wij een aantal vacatures te kunnen invullen en daarmee een bureaubezetting van 101 FTE te realiseren.

Jaarrekening 2006/2007

Doelstelling

Het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants (NIVRA) is een openbaar lichaam (publiek-rechtelijke beroepsorganisatie), gevestigd in Amsterdam.

Het NIVRA heeft tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening door de registeraccountants en de behartiging van hun gemeenschappelijk belang. Ten aanzien van registeraccountants die werkzaamheden verrichten als externe accountant als bedoeld in artikel 1, onderdeel e, van de Wet toezicht accountantsorganisaties heeft het NIVRA tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening van deze accountants binnen accountantsorganisaties als bedoeld in artikel 1, onderdeel a, van die wet. Haar taak omvat mede de zorg voor de eer van de stand van de registeraccountants en het verzorgen of doen verzorgen van de praktijkstage, bedoeld in artikel 67, eerste lid.

Bestuur

Het bestuur bestaat uit de volgende personen:

W.P. van Wijngaarden RA, voorzitter
J.G.P.M. Helderma RA, vice voorzitter
Drs. W.E. van Hulzenbeek RA CPA
J.J.M. Koenen RA
H. Kroeze RA
Drs. J.C. Lobbezoo RA
J.A.M. Stael RA
C.J. Vrolijk RA
M.J. Winters RA

Secretaris van het bestuur

A.J.M. Werring

Het bureau wordt geleid door het Management team bestaande uit:

G.A. Smit RA, algemeen directeur
Drs. R.G. Bosman RA, directeur beroepsontwikkeling en -reglementering
Drs. J.M. Lagerberg RA, hoofd controlling en bedrijfsvoering
Drs. R. de Rijk, hoofd ledenservice
Drs. B.J. G. Wammes, hoofd beleidsontwikkeling en innovatie

Balans per 31 augustus

(vóór bestemming van het resultaat)

(alle bedragen in € 1.000, tenzij anders vermeld)

ACTIEF	2007 €	2007 €	2006 €	2006 €
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
Bouwkundige aanpassingen huurpand	93		187	
Kantoorinventaris en installaties	227		379	
Computer en overige apparatuur	379		308	
		699		874
Som der vaste activa		699		874
Vlottende activa				
Vorraden (2)		386		12
Vorderingen				
Debiteuren (3)	2.178		1.072	
Belasting en premies sociale verzekeringen (4)	50		62	
Te factureren toetsingen (5)	0		20	
Overlopende activa (6)	1.340		880	
		3.568		2.034
Liquide middelen (7)		2.805		2.853
Som der vlottende activa		6.759		4.899
Totaal		7.458		5.773

PASSIEF	2007 €	2007 €	2006 €	2006 €
Eigen vermogen (8)				
Algemene reserve	2.937		2.824	
Resultaat boekjaar	<u>259</u>		<u>113</u>	
		3.196		2.937
Vorzieningen				
Pensioenvoorziening (9)	1.007		745	
Voorziening jubileum uitkeringen (10)	<u>316</u>		<u>298</u>	
		1.323		1.043
Kortlopende schulden				
Crediteuren (11)	456		246	
Belasting en premies sociale verzekeringen (12)	640		290	
Overlopende passiva (13)	<u>1.843</u>		<u>1.257</u>	
		2.939		1.793
Totaal		<u><u>7.458</u></u>		<u><u>5.773</u></u>

Staat van baten en lasten

(bedragen in € 1.000, tenzij anders vermeld)

	2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	2005/2006
	€	€	€
Beroepsorganisatie (14)	10.324	10.237	9.836
Ledenservice (15)	5.936	3.996	3.185
Toetsing kwaliteit (CTK)	1.730	1.534	1.360
Praktijkstage	654	598	788
Som der baten	18.644	16.365	15.169
Lonen en salarissen (16)	7.091	6.404	5.809
Sociale lasten en pensioenen (17)	1.091	1.350	1.126
Overige personeelskosten	796	697	775
Afschrijvingen (18)	566	325	365
Huisvestingskosten (19)	1.073	1.107	1.079
Kosten ondersteuning beroepskwalificatie (20)	8.687	7.206	6.652
Overige bureaurokosten (21)	668	583	519
Som der lasten	19.972	17.672	16.325
Doorberekend aan derden en overige (22)	-1.587	- 1.545	-1.269
Lasten na doorberekening derden	18.385	16.127	15.056
Resultaat boekjaar	259	238	113

Toelichting

Kasstroomoverzicht

(bedragen in € 1.000, tenzij anders vermeld)

	2007 €	2007 €	2006 €	2006 €
Resultaat	259		113	
Afschrijvingen	566		365	
Cash flow		825		478
Dotaties en vrijval voorzieningen		280		393
Mutatie voorraden	- 374		- 12	
Mutatie vorderingen	-1.534		334	
Mutatie kortlopende schulden	1.146		- 209	
		- 762		113
Kasstroom uit operationele activiteiten		343		984
Investerings in materiële vaste activa	391		357	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		- 391		- 357
Netto-kasstroom (mutatie liquide middelen)		-48		627
Beginstand liquide middelen		2.853		2.226
Eindstand liquide middelen		2.805		2.853

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Algemene grondslagen

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cash flow, die bestaat uit het resultaat vermeerderd met de afschrijvingslasten, afzonderlijk gepresenteerd.

Toelichting (bedragen in €1.000, tenzij anders vermeld)

Algemeen

Alle bedragen luiden in duizenden euro's, tenzij anders vermeld. Het boekjaar betreft de periode van 1 september tot en met 31 augustus. De jaarrekening is opgemaakt conform Titel 9 BW 2.

Stelselwijziging

In verband met gewijzigde presentatie zijn de vergelijkende cijfers aangepast.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarden.

Het resultaat - batig/nadelig saldo - wordt bepaald als verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde diensten en de kosten en andere lasten over het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Balans

(1) Materiële vaste activa

Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt:

	Bouwkundige aanpassingen huurpand	Kantoor- Inventaris en installaties	Computer- en overige apparatuur	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde begin boekjaar	187	379	308	874
Investerings	0	85	306	391
	<u>187</u>	<u>464</u>	<u>614</u>	<u>1.265</u>
Afschrijvingen	94	237	235	566
	<u>93</u>	<u>227</u>	<u>379</u>	<u>699</u>
De cumulatieve afschrijvingen per 31 augustus 2007	<u>424</u>	<u>538</u>	<u>401</u>	<u>1.363</u>

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van op de geschatte economische gebruiksduur gebaseerde afschrijvingen.

De afschrijvingen zijn gebaseerd op de volgende geschatte economische gebruiksduur van de materiële vaste activa.

Bouwkundige aanpassingen huurpand

1 jaar *

Kantoorinventaris en installaties

5-10 jaar **

Computer en overige apparatuur

3-7 jaar

* afschrijvingstermijnen zijn gebaseerd op de resterende looptijd van het huurcontract

** in verband met de verhuizing is een deel versneld afgeschreven (€ 140)

(2) Voorraden

Betreft handleiding regelgeving accountancy editie 2007.

De voorraden worden gewaardeerd tegen de kostprijs (waaronder toegerekende uren en out of pocket kosten) of lagere marktwaarde.

Vorderingen

	2007 €	2006 €
(3) Debiteuren	2.279	1.151
Voorziening voor oninbaarheid	<u>- 101</u>	<u>- 79</u>
	<u>2.178</u>	<u>1.072</u>

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarden onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. De stijging met € 1.105 kan vrijwel geheel worden toegeschreven aan de handleiding regelgeving accountancy editie 2007.

	2007 €	2006 €
(4) Belasting en premies sociale verzekeringen	<u>50</u>	<u>62</u>
(5) Te factureren toetsingen	<u>0</u>	<u>20</u>
(6) Overlopende activa		
Nog te factureren bureau kosten	404	93
Vooruitbetaalde bijdragen internationale lidmaatschappen	134	121
Vooruitbetaalde overige bijdragen	100	75
Vooruitbetaalde bijeenkomsten	87	51
CEA	78	-
Vooruitbetaalde onderhoudskosten	73	33
Vooruitbetaalde kosten campagnes	64	157
Huisvestingskosten	56	55
Vooruitbetaalde cursuskosten	48	45
Overige	<u>296</u>	<u>250</u>
	<u>1.340</u>	<u>880</u>

(7) Liquide middelen

	2007 €	2006 €
Banken	405	349
Depositotegoeden	<u>2.400</u>	<u>2.504</u>
	<u>2.805</u>	<u>2.853</u>

Onder liquide middelen worden uitsluitend middelen opgenomen die binnen 12 maanden beschikbaar zijn voor de rechtspersoon. Middelen die langer dan 12 maanden niet beschikbaar zijn worden gepresenteerd onder de financiële vaste activa.

De onder liquide middelen opgenomen depositotegoeden komen alle in september 2007 beschikbaar.

(8) Eigen vermogen

	2007 €	2006 €
Saldo begin boekjaar	2.937	3.474
Stelselwijziging inzake RJ 271 pensioenen	-	- 365
Stelselwijziging inzake RJ 271 jubileumuitkeringen	-	- 285
Resultaatbestemming	<u>259</u>	<u>113</u>
Saldo eind boekjaar	<u>3.196</u>	<u>2.937</u>

Voorzieningen

(9) Pensioenvoorziening

Met ingang van 1 september 2005 wordt in overeenstemming met Richtlijn 271 voor de jaarverslaggeving (RJ 271) een voorziening pensioenen in de balans opgenomen. De voorziening is het saldo van de volgende posten:

- a. de contante waarde van toegekende pensioenaanspraken ;
- b. minus de reële waarde van de fondsbeleggingen op balansdatum;
- c. plus of min de op balansdatum nog niet in het resultaat verwerkte actuariële resultaten.

Met ingang van 1 januari 2007 is een nieuwe regeling (middelloon tot 45.000 euro en beschikbare premie voor het excedent) ingegaan.

De belangrijkste kenmerken van deze pensioenregeling zijn in de volgende tabel weergegeven:

Toetredingseisen	- Werknemers van 21 jaar en ouder
Regeling	- Middelloon, tot € 45.000, beschikbare premie voor excedent
Aanspraken middelloon	- Levenslang ouderdomspensioen, levenslang partnerpensioen, tijdelijk partnerpensioen, wezenpensioen
Franchise middelloon	- € 14.500
Aanspraken beschikbare premie	- Opgebouwd kapitaal bij leven wordt aangewend voor aanspraken als bij middelloon
Franchise beschikbare premie	- € 45.000
Maximum pensioengevend salaris beschikbare premie	- € 225.000
Normale pensioenleeftijd	- 65 jaar
Ouderdomspensioen	- jaarlijks 2% van de pensioengrondslag
Nabestaandenpensioen	- 70% van het ouderdomspensioen
Wezenpensioen	- 14% van het ouderdomspensioen
Indexatie actieven	- Gelijk aan de loonontwikkeling NIVRA
Indexatie van ingegane pensioenen en rechten van slapers	- Voorwaardelijk, voor zover de winstdeling van de collectieve pensioenregeling dat toelaat
Financiering	- Het NIVRA zorgt voor de afdracht van haar bijdragen en die van deelnemers aan AEGON
Beleggingen middelloon	- 20% in het AEGON World Equity Fund en 80% in vastrentende waarden
Ingangsdatum regeling	- 1 januari 2007

Het verloop van deze post is als volgt:

	Pensioen- verplichting €	Reële waarde beleggingen €	Actuariële verschillen €	Totaal €
Saldo begin boekjaar	-15.240	14.721	- 226	- 745
Toezegging verleden diensttijd	-161			-161
Reglementswijziging	248			248
Pensioenlast uit hoofde pensioenopbouw	- 220	-	-	- 220
Werknemersdeel pensioenpremie	- 308			-308
Per saldo afgedragen *	-	407	-	407
Rentelasten	- 751	-	-	- 751
Rendement beleggingen	-	523		523
Pensioenuitkeringen	559	- 559	-	-
Saldo eind boekjaar	- 15.873	15.092	- 226	- 1.007
Actuariële winsten	- 43	- 36	79 **	-
Saldo eind boekjaar	-15.916	15.056	- 147	- 1.007

* De per saldo afgedragen bedragen betreffen premie ad € 488 minus ontvangen overrente ad € 81.

** Actuariële resultaten

In de lasten van het boekjaar zijn geen actuariële resultaten verwerkt. Het niet verwerkte cumulatief actuariële verlies ad € 147 blijft onder de drempel van 10% van de contante waarde van de toegezegde pensioenaanspraken aan het eind van het boekjaar.

De pensioenlast is als volgt opgebouwd:

	Pensioen- last €
Regelingen vallend onder RJ 271:	
Last uit hoofde van pensioenopbouw	220
Last uit hoofde van interest	751
Verwachte beleggingsopbrengsten	- 523
Pensioenlast volgens RJ 271	448
Nieuwe deelnemers	161 *
Reglementswijziging	- 248 **
Pensioenlast beschikbare premiereregeling	22
Totale pensioenlast	383

* Betreft toezeggingen die nog niet in de oude pensioenregeling waren opgenomen.

** Dit betreft de wijziging van de pensioenregeling van eindloon naar middelloon met maximum salaris.

(10) Jubileumregeling

Met ingang van 1 september 2005 wordt in overeenstemming met Richtlijn 271 voor de jaarverslaggeving (RJ 271) een actuariële berekening van de jubileumregeling opgenomen. Deze geeft de reële- en de contante waarde weer van de toekomstige verwachte jubileumaanspraken bij aanvang en bij het einde van het boekjaar.

De belangrijkste kenmerken van de jubileumregeling zijn in de volgende tabel weergegeven:

Toetredingseisen	- Alle medewerkers in dienst van het NIVRA
Uitkeringen	- 12,5 jaar: 0,5 maandsalaris - 25 jaar: 1 maandsalaris - 35 jaar: 1 maandsalaris - Bij VUT/pensionering: 1 maandsalaris indien minimaal 12,5 jaar en maximaal 25 jaar in dienst - Bij VUT/pensionering: 2 maandsalarissen indien minimaal 25 jaar in dienst
Financiering	- Het NIVRA betaalt uitkeringen inclusief daarmee samenhangende sociale en fiscale lasten

Het verloop van deze post is als volgt:

	Jubileum- verplichting €
Saldo begin boekjaar	- 298
Jubileumlasten werkgever	- 19
Jubileumuitkeringen	1
	<hr/>
Saldo eind boekjaar	<u>- 316 *</u>

* Actuariële resultaten

In de lasten van het boekjaar zijn de actuariële resultaten verwerkt. Het in dit boekjaar ontstane actuariële resultaat is gelijk aan € 19. De jubileumlast is als volgt opgebouwd:

	Jubileum- last €
Last uit hoofde van opbouw	25
Last uit hoofde van interest	13
Actuariële winsten	- 19
	<hr/>
Jubileumlast	<u>19</u>

De gehanteerde uitgangspunten voor de actuariële berekening van de pensioenen en jubileumregeling zijn per 31 augustus als volgt:

	2007	2006
Rekenrente pensioenen	5,40%	4,75%
Rekenrente jubileumregeling	5,00%	4,35%
Verwacht rendement op fondsbeleggingen	5,00%	4,50%
Looninflatie (algemene loonstijging)	2,25%	2,25%
Prijsinflatie	2,00%	2,00%
Indexatie actieven	geen	geen
Indexatie inactieven	1,7%	1,05%
Sterftetafel	Pensioentafel 2006	Collectief 1993 (+2/0)
Ontslagkansen	0-10%	0-10%
Arbeidsongeschiktheidskansen:	0,31%-1,84%	0,62%-3,68%
Carrière (salarisstijging boven op looninflatie):	0-3,0%	0-3,0%

Kortlopende schulden

	2007 €	2006 €
(11) Crediteuren	456	246
(12) Belasting en premies sociale verzekering		
Premies sociale verzekering	363	290
BTW	277	-
	640	290
(13) Overlopende passiva		
Vakantietoelage, -dagen, 13 ^e maand en loonindexatie	805	603
Handboek Regelgeving Accountancy	182	-
Bijdragen Stichting Controllers Instituut	146	209
Advieskosten	83	77
Cursusopbrengsten	76	30
Honoraria	43	59
Overige	508	279
	1.843	1.257

Niet in de balans opgenomen activa, verplichtingen en gestelde zekerheden

Overige dienstverleningscontracten

Het NIVRA heeft met derden dienstverleningscontracten afgesloten. Die contracten houden onder meer in dat het NIVRA personeel in loondienst heeft en vervolgens de kosten doorberekent aan de betrokken instellingen. Dit betreft in het boekjaar 2006/2007 16,3 FTE en een personeelskostensom ad € 1.084.

Huurcontracten

Het huurcontract voor het kantoorpand A.J. Ernststraat 55 en de opslagruimte Mensinge 28 loopt af in juni 2008. De jaarlijkse huursom bedraagt € 685 voor 2.935 m². Hiervoor is een bankgarantie afgegeven ten bedrage van € 263.

Inmiddels is een nieuw 15-jarig contract aangegaan voor de huur van het kantoorpand aan de Antonio Vivaldistraat 2-8 in Amsterdam. Verhuizing is gepland in maart 2008. De jaarlijkse huursom bedraagt € 918 voor 3.789 m², gaat in per 1 juli 2008 en wordt jaarlijks geïndexeerd, voor het eerst per 1 juli 2009. Hiervoor zal een bankgarantie worden afgegeven van € 250.

Toelichting staat van baten en lasten

Algemeen

In de staat van baten en lasten is een aantal kosten- en opbrengstcategorieën opgenomen waar het NIVRA slechts beperkt invloed heeft qua uitkomst.

Deze categorieën, tuchtrecht, CEA en CTK worden hierna toegelicht.

Tuchtrecht

Op het moment van opstellen van deze begroting is bij de Tweede Kamer der Staten-Generaal het wetsontwerp WTRA aangehangen. In dat voorstel worden alle tuchtzaken naar de rechtbank in Zwolle verwezen naar een aparte accountantskamer en de beroepsorganisaties moeten een klachtencommissie instellen. Lopende tuchtzaken worden nog door de huidige tuchtkamers afgewikkeld. De kosten van de huidige tuchtkamers komen geheel voor rekening van de beroepsorganisaties; na invoering van de WTRA zijn dat alleen de kosten van de klachtencommissie. Op dit moment is het moeilijk in te schatten hoelang de huidige tuchtkamers nog zullen blijven functioneren en wat de omvang van de activiteiten van de klachtencommissies zullen zijn en de daarmee verbonden kosten.

CEA

De Commissie Eindtermen Accountantsopleiding -opvolger van de Examenbureau's en het Curatorium van de accountantsopleidingen- is een zelfstandig bestuursorgaan.

De begroting wordt vastgesteld door de Minister van Financiën. De kosten van de CEA worden in rekening gebracht bij de beroepsorganisaties.

De beroepsorganisaties zijn niet vertegenwoordigd in de CEA en kunnen maar beperkt invloed uitoefenen op de omvang van de begroting.

Uitgevoerde kwaliteitstoetsingen

De opbrengsten bestaan uit de aan de kantoren in rekening gebrachte bedragen voor de toetsingen. Meestal worden van tevoren indicaties afgegeven door de teamleider wat de totale tijdsbesteding zal zijn op basis waarvan dan een indicatie ontstaat van de totale kosten voor het kantoor en dus de opbrengst voor het NIVRA. Verschillen kunnen ontstaan door gebrekkige communicatie tussen de teamleiders en de kantoren, waardoor het NIVRA het risico loopt niet het bedrag te kunnen declareren waarvoor inmiddels wel rekeningen zijn ontvangen van de toetsers.

De zeven leden van CTK ontvangen ook een vergoeding voor de door hen verrichtte werkzaamheden. De hoogte daarvan is mede afhankelijk van de lengte van de discussies met de kantoren over de uitkomsten van de toetsingen.

Daarnaast zijn er de kantoorkosten, bestaande uit de personeelskosten van de medewerkers en een opslag voor algemene kosten.

De kosten van het college en de kantoorkosten worden middels een vast percentage van de toetskosten aan de kantoren in rekening gebracht.

Baten

(14) Beroepsorganisatie

Contributies en inschrijfgelden
Interest

2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	2005/2006
€	€	€
9.901	9.917	9.723
197	100	113
<u>10.098</u>	<u>10.017</u>	<u>9.836</u>
226	220	-
<u>10.324</u>	<u>10.237</u>	<u>9.836</u>

NIVRA-Nyenrode

Contributies op basis van
het ledenbestand per 1 september begin boekjaar
Bij: nieuwe leden
Af: doorhalingen
Af: verminderingen
Af: groepsovergang

9.732	9.734	9.530
271	276	305
- 28	- 42	- 34
- 17	- 15	- 13
- 160	- 166	- 180
<u>9.798</u>	<u>9.787</u>	<u>9.608</u>

Inschrijfgelden

<u>103</u>	<u>130</u>	<u>115</u>
------------	------------	------------

Totaal contributies en inschrijfgelden

<u>9.901</u>	<u>9.917</u>	<u>9.723</u>
---------------------	---------------------	---------------------

(15) Ledenservice

Bijdrage cursussen
Publicaties
Bijeenkomsten leden
Abonnementen
Overig

2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	2005/2006
€	€	€
4.073	2.865	2.404
1.310	525	316
200	255	208
190	221	204
163	130	53
<u>5.936</u>	<u>3.996</u>	<u>3.185</u>

Lasten

Aantal werknemers

Het gemiddeld aantal personeelsleden (FTE) bedraagt 102 (2005/2006: 97) inclusief gelieerde instellingen.

(16) Lonen en salarissen (incl. uitzendkrachten)

Het totaal bedrag aan lonen en salarissen (incl. uitzendkrachten) is € 687 hoger dan begroot. Dit is inclusief € 109 voor de levensloopregeling welke oorspronkelijk was begroot onder Flexibel Spaar- pensioen. De resterende overschrijding is voornamelijk het gevolg van het inzetten van extra menskracht voor cursussen en evenementen (verband houdend met het sterk vergrootte volume) en voor de productie van de handleiding regelgeving accountancy editie 2007.

(17) Sociale lasten en pensioenen

Werknemersverzekeringen
Pensioenlasten
Flexibel SpaarPensioen

2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	2005/2006
€	€	€
704	576	560
383	652	537
4	122	29
1.091	1.350	1.126

De pensioenlasten zijn € 269 lager dan begroot. Hiervan is € 248 het -overigens eenmalige- gevolg van de invoering van een nieuwe pensioenregeling.

(18) Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn € 241 hoger dan begroot. Hiervan is € 140 het gevolg van een inhaalafschrijving op de kantoorinventaris in verband met de verhuizing.

(19) Huisvestingskosten

Huur en service
Onderhoud
Catering
Overige huisvestingskosten

2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	2005/2006
€	€	€
745	740	742
29	32	42
123	120	124
176	215	171
1.073	1.107	1.079

	2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	2005/2006
	€	€	€
(20) Kosten ondersteuning beroepskwalificatie			
Bestuur en commissies	399	217	244
Advieskosten	741	500	356
Internationale lidmaatschappen	397	406	351
Internationale werkzaamheden	409	305	206
Bijdragen, nationale lidmaatschappen	342	380	412
CEA en examenbureau	279	155	279
Uitbesteding projecten	230	220	307
Tuchtrechtspraak	284	265	261
Bibliotheek	75	70	64
"de Accountant"	132	175	109
Publicaties	336	325	225
Bijeenkomsten leden	408	328	315
Campagnes/brochures	559	500	555
Toetsing kwaliteit	1.512	1.510	1.434
Opleidingen en evenementen	2.324	1.634	1.314
Stagebestuur	220	216	220
Voorziening niet inbare vorderingen	40	-	-
Totale kosten ondersteuning beroepskwalificatie	8.687	7.206	6.652

Onder "kosten van ondersteuning beroepskwalificatie" is onder het hoofd "bijdragen, nationale lidmaatschappen" een bijdrage van € 146 (€ 209) voor het Controllers Instituut (CI), € 30 (€ 45) voor het Instituut van Internal Auditors (IIA) en € 98 (€ 75) voor de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ) opgenomen.

(21) Overige bureaunkosten

	Rekening 2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	Rekening 2005/2006
	€	€	€
ICT	160	193	101
Onderhoud inventaris en machines	11	21	13
Drukwerk en kantoorbehoeften	121	77	76
Porti	164	100	108
Telefoon en fax	74	70	69
Overige	138	122	152
	668	583	519

(22) Doorberekend aan derden en overige

Het NIVRA verricht administratieve diensten, personeelswerk en overige diensten voor gelieerde organisaties. Daarvoor zijn de volgende bedragen in rekening gebracht:

	Rekening 2006/2007	Herziene begroting 2006/2007	Rekening 2005/2006
	€	€	€
Universiteit Nyenrode	175	175	14
NOREA	237	236	250
Controllers Instituut	339	305	333
Raad voor de Jaarverslaggeving	242	208	251
Instituut voor Internal Auditors	347	279	254
CEA	236	-	-
Vereniging voor Registercontrollers	72	135	117
NOvAA	-	178	36
Overige	-61*	29	14
Totaal	1.587	1.545	1.269

waarvan bijdrage aan personele kosten van het NIVRA:	1.084	845	760
waarvan bijdrage aan vaste kosten van het NIVRA:	503	700	509

* Hieronder zijn opgenomen € 71 lasten betreffende de BTW op diensten verricht ten behoeve van de RJ welke contractueel niet aan de RJ in rekening kunnen worden gebracht.

Bezoldiging Algemeen Bestuur, Directie en enkele andere functionarissen

De rapportage uit hoofde van de Wet openbaarmaking uit publieke middelen gefinancierde topinkomens (Wopt) is als volgt (bedragen in € 1.000):

Kalenderjaar	2006			2005		
	Dagen in dienst	Belastbaar loon	Pensioen-premie	Dagen in dienst	Belastbaar loon	Pensioen-premie
		€	€		€	€
Algemeen directeur	365	262	-	365	243	-
Directeur	365	206*	44*	365	201	-
Hoofd	365	163*	25*	365	152	11
Hoofd	365	161*	30*	365	158	11

* Deze cijfers zijn inclusief pensioenen welke in 2007 met terugwerkende kracht zijn toegezegd.

De beloning van de algemeen directeur van het NIVRA wordt vastgesteld door de voorzitter en de vicevoorzitter van het Algemeen Bestuur van het NIVRA. De beloning van de overige functionarissen van het NIVRA wordt vastgesteld door de algemeen directeur. De in bovenstaande tabel opgenomen beloningen zijn hoger dan het gemiddelde belastbare loon van de ministers. Dit hangt samen met het specialistische karakter van de aan hen toegewezen taken. Het NIVRA concurreert op een krappe arbeidsmarkt van deskundige en ervaren managers en registeraccountants met ervaring bij grote accountantskantoren of financiële instellingen. De beloningen dienen in relatie te staan tot de arbeidsvoorwaarden van dat soort functies.

Beloningen directie en bestuur over het boekjaar

De directiebeloning inclusief vergoeding voor pensioen over het boekjaar 2006/2007 is als volgt: G.A. Smit RA, algemeen directeur: €263 (€262) en Drs. R.G. Bosman RA, directeur beroepsontwikkeling en reglementering: €259* (€238*). De onkostenvergoeding aan de leden van het Algemeen Bestuur bedraagt in totaal € 14.

* Deze cijfers zijn inclusief pensioenen welke in 2007 met terugwerkende kracht zijn toegezegd.

Amsterdam, 5 november 2007,

Namens het bestuur, W.P. van Wijngaarden, voorzitter

Overige gegevens

ACCOUNTANTSVERKLARING

Ik heb de in dit verslag opgenomen jaarrekening 2006/2007 van het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants te Amsterdam bestaande uit de balans per 31 augustus 2007 en de staat van baten en lasten over de periode 1 september 2006 tot en met 31 augustus 2007 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Mijn verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van mijn controle. Ik heb mijn controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht. Dienovereenkomstig ben ik verplicht te voldoen aan de voor mij geldende gedragsnormen en ben ik gehouden mijn controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling heb ik in aanmerking genomen het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het gehele beeld van de jaarrekening.

Ik ben van mening dat de door mij verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor mijn oordeel.

Oordeel

Naar mijn oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants per 31 augustus 2007 en van het resultaat over de periode 1 september 2006 tot en met 31 augustus 2007 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

VERKLARING BETREFFENDE ANDERE WETTELIJKE VOORSCHRIFTEN

Op grond van de wettelijke verplichting ingevolge artikel 2:393 lid 5 onder e BW meld ik dat het jaarverslag, voor zover ik dat kan beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391 lid 4 BW.

Den Haag, 5 november 2007

Mw. N.W.A. van Nuland RA

Voorstel tot bestemming van het resultaat 2006/2007

Het Algemeen Bestuur stelt voor het voordelig saldo van het boekjaar 2006/2007 van € 259 ten gunste van de Algemene reserve te brengen.