



De Risico-inventarisatie en -evaluatie

Op weg naar gezond en veilig werken

Als werkgever weet u hoe waardevol medewerkers zijn voor het succes van uw bedrijf. Maar, wist u ook dat u wettelijk verplicht bent om een arbobeleid te hebben en dat een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) hiervoor de basis is?

Wat is een RI&E?

In de RI&E brengt u alle arbeidsrisico's binnen uw bedrijf of organisatie in kaart. Vervolgens maakt u een plan van aanpak voor het beheersen van deze risico's. Het doel van de RI&E is om gezondheidsklachten en ongevallen te voorkomen. Dit is van belang voor uw bedrijf en uw medewerkers. Het leidt namelijk niet alleen tot minder ziekteverzuim, maar bevordert ook het werkplezier en de productiviteit.

Drie veel gestelde vragen over de RI&E

Is een RI&E verplicht?

Ja, iedere werkgever moet een RI&E hebben. Het niet hebben van een RI&E is direct beboetbaar. De komende periode wordt er door de Inspectie SZW strenger op de aanwezigheid van een RI&E gecontroleerd.

Wie is er verantwoordelijk voor een RI&E?

U bent als werkgever verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en actueel houden van de RI&E. Daarvoor doorloopt u het stappenplan en de resultaten hiervan legt u schriftelijk vast. Als werkgever dient u te zorgen voor veilige en gezonde arbeidsomstandigheden voor iedereen die voor uw bedrijf werkzaamheden verricht. Denk daarbij bijvoorbeeld ook aan uitzendkrachten en flexwerkers.

Wie kan ondersteunen bij het opstellen van een RI&E?

U kunt u bij het doorlopen van het stappenplan van de RI&E laten bijstaan door deskundige medewerkers, waaronder door de daarvoor aangestelde preventiemedewerker in uw bedrijf. Als u een ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging hebt, kunt u hen ook vragen om u hierbij te adviseren, want zij hebben uiteindelijk ook instemmingrecht op de RI&E. Daarnaast kunt u natuurlijk ook gebruikmaken van (aanvullend) advies van een arbodeskundige of uw arbodienst.

Meer informatie over de RI&E vindt u op routenaar.rie.nl

Een RI&E opstellen

U kunt een RI&E zelf opstellen of met behulp van zogenaamde RI&E-instrumenten. Een RI&E-instrument is een digitaal hulpmiddel en wijst u op de meest voorkomende risico's binnen uw bedrijf.

Route naar RI&E

Met de online applicatie Route naar RI&E kunt u een RI&E voor uw bedrijf maken, op de manier die u zelf kiest. Via een paar vragen ontdekt u al welke routes mogelijk zijn en kunt u direct zelf aan de slag.

Start uw route op: routenaar.rie.nl



Route naar RI&E is een initiatief van: FNV, MKB Nederland, CNV, VCP, Uneto-VNI, VOB, TNO en het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Een RI&E in 7 stappen

Stap 1

Inventariseer de risico's in uw bedrijf

Inventariseer voor uw bedrijf de belangrijkste risico's en beschrijf deze.

Een manier om dat te doen is door werk risico's in te delen naar risico-soorten zoals gevaarlijk werk, emotionele belasting, omgevingsfactoren. Het is aan te raden om ook uw werknemers bij deze inventarisatie te betrekken.

Stap 2

Evalueer en prioriteer de risico's

Vergelijk alle risico's en rangschik deze van groot naar klein.

Evalueer per risico: (1) welke functies/medewerkers met het risico te maken hebben, (2) hoe vaak en (3) hoe groot de gevolgen zijn als het misgaat. Houd er rekening mee dat risico's per locatie of bedrijfsonderdeel kunnen verschillen.

Stap 3

Stel een plan van aanpak op

Leg vast met welke maatregelen de risico's beheerst kunnen worden.

Bepaal ook wie de maatregelen gaat nemen en binnen welke termijn.

Stap 4

Toetsen van uw RI&E

Laat uw RI&E (inclusief plan van aanpak) toetsen door een gecertificeerde arbodienst of arbodeskundige.

Het is mogelijk dat u naar aanleiding van dit deskundige advies uw RI&E nog moet aanpassen. Wie uw RI&E toetst is afhankelijk van het arbodienstverleningscontract dat u hebt. Elk bedrijf moet zo'n contract hebben. Werkt u met minder dan 25 medewerkers? Dan kan het zijn dat u uw RI&E niet hoeft te toetsen. Dat kunt u nagaan op routenaar.rie.nl.

Stap 5

Bespreek de RI&E binnen uw bedrijf

Heeft u een ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging?

Dan heeft deze instemmingsrecht op de RI&E.

Stap 6

Aan de slag!

U kunt nu aan de slag met het treffen van risico-beperkende maatregelen.

Zorg dat de preventiemedewerker daar actief bij betrokken is.

Stap 7

Evalueren en bijstellen

Houd uw RI&E actueel.

Veranderingen of gebeurtenissen in uw bedrijf kunnen leiden tot nieuwe inzichten over de risico's in het bedrijf of de prioriteiten. In dergelijke situaties is het noodzakelijk de RI&E bij te stellen.